



CODICE ETICO

INTRODUZIONE	pag. 4
FINALITA' E DESTINATARI	pag. 8
1 VALORI, PRINCIPI E DIRITTI FONDAMENTALI	pag. 10
2 PRINCIPI GENERALI DI COMPORTAMENTO	pag. 12
2.1 Legalità	pag. 12
2.2 Correttezza	pag. 12
2.3 Non discriminazione	pag. 13
2.4 Riservatezza	pag. 13
2.5 Fedeltà	pag. 13
2.6 Lealtà	pag. 13
3 RAPPORTI CON I DIPENDENTI E I COLLABORATORI	pag. 14
3.1 Selezione del personale	pag. 14
3.2 Gestione del personale	pag. 14
3.3 Ambiente di lavoro	pag. 15
4 GESTIONE DELL'IMPRESA	pag. 16
4.1 Procedure interne	pag. 16
4.2 Gestione contabile	pag. 16
4.3 Tutela del patrimonio	pag. 17
5 RAPPORTI CON I TERZI	pag. 18
5.1 Pubbliche amministrazioni	pag. 18
5.2 Partiti politici e organizzazioni sindacali	pag. 18
5.3 Clienti e fornitori	pag. 19
5.4 Organi di informazione	pag. 19
6 SISTEMA DI CONTROLLO INTERNO	pag. 20
7 LINEE GUIDA DEL SISTEMA SANZIONATORIO	pag. 21
8 DISPOSIZIONI FINALI	pag. 22

INTRODUZIONE

Flora Toscana Soc. Agr. Coop. - in prosieguo per brevità Flora Toscana - è una cooperativa agricola fondata nel 1971 con una base sociale composta da soci operatori operanti nel settore florovivaistico. Nella sua attività di impresa Flora Toscana si avvale di lavoratori dipendenti e collaboratori esterni a vario titolo.

Flora Toscana opera sul mercato con successo da oltre 50 anni grazie anche ad una solida reputazione di serietà ed integrità che tutte le persone che lavorano con e per Flora Toscana, si impegnano a mantenere e alla cui tutela è finalizzato il presente Codice Etico.

Scopi e oggetto della cooperativa Flora Toscana - Estratto Art. 4 dello Statuto di Flora Toscana:



La Cooperativa è retta e disciplinata dai principi della mutualità e non persegue alcun fine di lucro. La gestione sociale deve essere orientata al conseguimento dei parametri di scambio mutualistico prevalente di cui agli art. 2512 e 2513 del c.c. Riguardo ai rapporti mutualistici la Cooperativa deve rispettare il principio della parità di trattamento fra i soci cooperatori. Flora Toscana Soc. Agr. Coop. si propone attraverso l'esercizio esclusivo di attività agricole, quali definite dall'articolo 2135 del codice civile e leggi collegate, di migliorare ed ottimizzare le condizioni sociali, professionali, imprenditoriali e di lavoro dei propri soci dediti ad attività economiche e lavorative nel comparto agricolo e con particolare riguardo per il settore delle produzioni floricole.



- »» Nel 2013 Flora Toscana ha redatto un documento di Politica di Responsabilità Sociale ed Ambientale.
 - »» Dal 2016 Flora Toscana è iscritta alla Rete del Lavoro Agricolo di Qualità.
 - »» Nel 2017 Flora Toscana ha sottoscritto la Carta dei Valori del distretto Rurale Vivaistico – Ornamentale di Pistoia.
 - »» Nel 2018 Flora Toscana ha redatto un Regolamento Interno Aziendale destinato ai dipendenti che definisce le norme di comportamento che devono adottare e rispettare nei luoghi di lavoro tutti coloro che operano in nome e per conto di Flora Toscana nei confronti di colleghi, collaboratori esterni, clienti, fornitori e in generale, di terzi che per motivi professionali, commerciali o altro si trovino nei locali e nelle aree dell'azienda.
-

- »» Il presente Codice Etico e tutti i documenti di comportamento etico sottoscritti con altri enti o partner, nonché il Regolamento Interno Aziendale e ogni altro regolamento e documento adottato e adottando per la disciplina dei rapporti con i soci, con i dipendenti, con i terzi, costituiscono il corpus di norme etico-imprenditoriali che disciplinano l'attività di impresa di Flora Toscana, con particolare riferimento ai reati contemplati e sanzionati dal decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231.
- »» Nel presente Codice Etico con il termine "personale" si intende l'insieme delle persone che operano e lavorano per e con Flora Toscana, e pertanto: soci, amministratori, lavoratori dipendenti, collaboratori a titolo diverso, ivi compresi professionisti e consulenti in genere.



FINALITÀ E DESTINATARI

Il presente Codice Etico (in prosiegua e per brevità: “Codice”) definisce il complesso dei principi etici ai quali si ispira l’attività di Flora Toscana e stabilisce le linee di comportamento da adottarsi all’interno dell’azienda (amministratori, soci, lavoratori dipendenti, collaboratori a vario titolo, consulenti e professionisti, appaltatori di servizi) e all’esterno di essa (rapporti con i fornitori, i clienti, i partner commerciali, le istituzioni, le organizzazioni politiche e sindacali, gli organi di informazione).

Il Codice è in particolare strumento per l’affermazione e la valorizzazione del ruolo sociale di Flora Toscana nella sua fondamentale qualità di impresa cooperativa, che in quanto tale si richiama ai principi affermati dalla Costituzione negli articoli:

- 41, per il quale l’iniziativa economica privata *“non può svolgersi in contrasto con l’utilità sociale o in modo da recare danno alla sicurezza, alla libertà e alla dignità umana”*;

- 45, che riconosce *“la funzione sociale della cooperazione a carattere di mutualità e senza fini di speculazione privata”*.

Pertanto il presente Codice si fonda sui valori fondamentali della cooperazione che interpreta il mercato come un luogo non solo di produzione di ricchezza, ma anche di rispetto della salute e dell’ambiente, di sviluppo dell’economia sociale. Flora Toscana ritiene che la propria attività debba svolgersi nel pieno rispetto dei diritti umani e del lavoro, sia dei propri collaboratori che delle aziende esterne siano di essa fornitrici o clienti, e dell’ambiente.

Tutti i destinatari del Codice (in prosiegua per brevità: “Destinatari”) sono tenuti ad osservarne i contenuti e i principi ispiratori, in tutti i contesti e situazioni che li vedono svolgere le loro funzioni, attribuzioni e attività per conto e nell’interesse di Flora Toscana.

Gli amministratori devono conformarsi al Codice nella programmazione e nella realizzazione dei progetti, degli investimenti e delle attività d’impresa, perseguendo la conservazione e l’accrescimento del valore dell’azienda cooperativa, la tutela e la valorizzazione delle imprese dei soci, il benessere dei lavoratori dipendenti, la correttezza e lealtà nei rapporti con clienti e fornitori.

I responsabili di settore devono farsi carico delle loro specifiche funzioni di responsabilità, sia verso l’esterno che verso l’interno, rafforzando la fiducia, la coesione e lo spirito di gruppo; i dipendenti devono impegnarsi al rispetto delle norme relative alle loro mansioni

e del contratto di lavoro, alla lealtà verso i superiori e ogni altro lavoratore, nonché puntualmente all'obbligo di fedeltà previsto dall'articolo 2105 del codice civile.

Ciascun Destinatario è espressamente tenuto a conoscere il contenuto del Codice, a contribuire attivamente alla sua diffusione e conoscenza, nonché a segnalare a chi di dovere ogni sua violazione. Per converso, Flora Toscana, per mezzo dell'organo amministrativo o persone da questo preposte, si impegna a promuovere e facilitare la conoscenza del Codice da parte dei Destinatari, nonché a vigilare sulla sua osservanza, predisponendo adeguati strumenti di informazione, prevenzione e controllo, affinché sia assicurata in ogni situazione e contesto la trasparenza dei comportamenti e delle azioni posti in essere dai Destinatari.

1 VALORI, PRINCIPI E DIRITTI FONDAMENTALI

Flora Toscana si adopera affinché i principi etici di responsabilità sociale ed ambientale divengano prassi nel mercato in cui si trova ad operare e si impegna a rispettare le normative vigenti in materia di lavoro ed ambiente.

In particolare:

- » ripudia il ricorso all'utilizzo del lavoro infantile;
- » ripudia il ricorso al lavoro obbligato e forzato;
- » assicura a tutti i dipendenti la tutela della salute e la sicurezza sul luogo di lavoro;
- » consente ai propri lavoratori di aderire/costituire associazioni sindacali e politiche, di partecipare alla contrattazione collettiva, di candidarsi a funzioni pubbliche elettive;
- » si astiene dal praticare o favorire anche indirettamente la discriminazione dei lavoratori per ragioni di razza, sesso, ceto sociale, religione, salute, orientamento sessuale, età, appartenenza sindacale o affiliazione politica;
- » ripudia l'utilizzo di punizioni o coercizioni sia fisiche che mentali, e in generale la violenza anche verbale;
- » rispetta le norme di legge e di contratto collettivo per quanto riguarda la retribuzione dei lavoratori;
- » si impegna ad analizzare i propri fornitori secondo criteri di responsabilità sociale, con particolare riguardo alla gestione etica delle risorse umane e al rispetto dell'ambiente;
- » si impegna a controllare e limitare l'impatto ambientale delle proprie attività d'impresa, verificando e se del caso rivedendo i singoli processi di produzione e incrementando progressivamente l'approvvigionamento di materie prime eco-sostenibili.



2 PRINCIPI GENERALI DI COMPORTAMENTO

Ad ogni livello di responsabilità e funzione, la condotta dei Destinatari è improntata specificamente ai principi di legalità, correttezza, non discriminazione, riservatezza, fedeltà e lealtà.

2.1 LEGALITÀ

Flora Toscana, per prima, e tutte le persone con essa tenute all'osservanza del presente Codice devono operare nell'assoluto rispetto delle leggi vigenti.

Tutti i Destinatari, pertanto, devono scrupolosamente applicare ogni normativa applicabile alla loro specifica funzione e attività, nonché aggiornarsi tempestivamente sull'evoluzione della normativa. Per contro, Flora Toscana è impegnata ad offrire ai Destinatari adeguate opportunità formative.

Flora Toscana ritiene che la trasparenza dei bilanci e della contabilità, nonché la correttezza e la buona fede nei rapporti contrattuali con i terzi, costituiscano principi di comportamento essenziali e fondamentali per la tutela della propria reputazione commerciale.

2.2 CORRETTEZZA

La correttezza e l'integrità morale sono doveri irrinunciabili per tutti i Destinatari.

I Destinatari sono tenuti ad evitare l'instaurazione con i terzi di rapporti privilegiati, che siano frutto di sollecitazioni finalizzate ad ottenere, o per converso attribuire, vantaggi personali e comunque impropri.

I Destinatari, nello svolgimento delle proprie attività e funzioni sono tenuti a non accettare e non effettuare donazioni o altre utilità (salvo oggetti di modico valore e omaggi di cortesia autorizzati da Flora Toscana) e, in via generale, a non accettare o proporre alcuna contropartita - sia nell'interesse proprio che della stessa Flora Toscana - al fine di concedere o ottenere in modo improprio vantaggi a terzi e da terzi.

2.3 NON DISCRIMINAZIONE

Nei rapporti con Portatori di interesse, nella selezione e gestione del personale, nell'organizzazione del lavoro, nella scelta dei fornitori, Flora Toscana ripudia ogni discriminazione basata sull'età, il sesso, la razza, lo stato di salute, gli orientamenti sessuali, le opinioni politiche e sindacali, la religione, la cultura e la nazionalità dei propri interlocutori.

A tali principi di non discriminazione sono tenuti tutti i Destinatari nello svolgimento delle loro attività e funzioni a favore e nell'interesse di Flora Toscana.

Flora Toscana, al contempo, si ritiene impegnata a favorire l'integrazione, promuovendo il dialogo interculturale, la tutela dei diritti delle minoranze e dei soggetti deboli.

2.4 RISERVATEZZA

Flora Toscana è impegnata ad assicurare la protezione e la riservatezza dei dati personali di ogni soggetto avente diritto, applicando con scrupolo e mezzi adeguati la normativa in materia.

I Destinatari sono tenuti a non diffondere o utilizzare, per sé o per altri soggetti, le informazioni ricevute in ragione ed occasione della propria attività lavorativa e ad applicare scrupolosamente le istruzioni e le disposizioni impartite da Flora Toscana per assolvere gli impegni e gli obblighi di riservatezza assunti dalla medesima nei confronti di ogni Portatore d'interesse.

I Destinatari sono infine tenuti alla massima riservatezza sui documenti e le informazioni

riguardanti il know-how aziendale, i processi produttivi e commerciali, le operazioni societarie e ogni altra informazione che possa essere sfruttata da altri operatori economici a svantaggio di Flora Toscana.

2.5 FEDELTÀ

I Destinatari sono tenuti ad astenersi da qualsiasi iniziativa ed attività che possa porsi in conflitto con gli interessi di Flora Toscana, sia nel proprio interesse che di terzi.

I Destinatari, qualora ritengano o dubitino che altre proprie attività o iniziative possano porsi in conflitto di interessi con Flora Toscana, sono tenuti a sottoporre la questione ai propri superiori gerarchici, onde consentire a Flora Toscana ogni più opportuna valutazione e l'eventuale autorizzazione dell'attività potenzialmente in conflitto.

2.6 LEALTÀ

Flora Toscana si impegna, e per essa i Destinatari sono tenuti, a svolgere la propria attività di impresa rifuggendo ogni pratica che possa configurare atti di concorrenza sleale, consapevole che la lealtà e la virtuosità delle prassi commerciali e della concorrenza, oltre a costituire base necessaria ai processi di innovazione e sviluppo, concorre alla tutela degli interessi dei consumatori e della collettività.

3 RAPPORTI CON I DIPENDENTI E I LAVORATORI

3.1 SELEZIONE DEL PERSONALE

La valutazione del personale da assumere è effettuata con trasparenza, sulla base degli oggettivi interessi dell'impresa, dei profili professionali e delle capacità richieste per le mansioni da affidare.

Nella selezione e scelta del personale da assumere, Flora Toscana si impegna ad evitare ogni forma di favoritismo, adottando esclusivamente criteri che coniughino le capacità dei candidati con le oggettive necessità aziendali.

L'assunzione del personale è effettuata mediante regolare contratto scritto o equipollente e il lavoratore viene informato adeguatamente sulle caratteristiche dell'attività da svolgere, gli elementi normativi e retributivi, le procedure e i mezzi da adottare per la salute e la sicurezza del lavoro da svolgere.

Flora Toscana rifugge da ogni forma di assunzione e lavoro "sommerso" o irregolare.

3.2 GESTIONE DEL PERSONALE

Flora Toscana si impegna a tutelare la dignità morale delle persone, assicurando condizioni di lavoro rispettose della loro dignità.

Flora Toscana si impegna altresì a riconoscere ai propri dipendenti uguali possibilità di sviluppo professionale e di carriera.

Flora Toscana, compatibilmente con le oggettive esigenze di efficienza produttiva e fermo restando il rispetto delle leggi in materia, favorisce forme di flessibilità dell'organizzazione del lavoro che agevolino le lavoratrici in stato di maternità e, in via generale, i dipendenti che debbano prendersi cura dei figli e di persone con handicap.

Flora Toscana si impegna a contrastare con ogni mezzo lecito ogni forma di mobbing, stalking, violenza psicologica e ogni altro comportamento discriminatorio o lesivo della dignità della persona dentro e fuori i locali aziendali.

I rapporti tra dipendenti devono svolgersi all'insegna della lealtà, correttezza e reciproco rispetto, in osservanza dei valori della civile convivenza.

3.3 AMBIENTE DI LAVORO

Flora Toscana si impegna a mettere a disposizione del proprio personale dipendente un ambiente di lavoro sano, sicuro e confacente alla dignità dei lavoratori.

La sicurezza dei e sui luoghi di lavoro è assicurata dal rigoroso rispetto e dall'implementazione delle disposizioni di legge in vigore, non solo con la predisposizione e regolare manutenzione e aggiornamento dei mezzi di tutela, ma altresì con la promozione della cultura della sicurezza attraverso specifici e periodici programmi formativi.

Flora Toscana ha cura della salute e dell'igiene dei lavoratori, garantendo il rispetto delle norme di igiene dell'ambiente e personali, nonché di prevenzione sanitaria.

4 GESTIONE DELL'IMPRESA

4.1 PROCEDURE INTERNE

Flora Toscana assume l'efficienza gestionale e la cultura del controllo come elementi indispensabili al conseguimento degli obiettivi strategici.

Pertanto tutti i Destinatari sono tenuti alla rigorosa osservanza delle procedure adottate dall'impresa.

I Destinatari devono operare in base ai profili assegnati, le istruzioni e le autorizzazioni ricevute, e devono conservare diligentemente ogni documentazione idonea a tracciare le operazioni svolte.

4.2 GESTIONE CONTABILE

Ogni Destinatario addetto alla contabilità aziendale è tenuto al rispetto dei principi di veridicità, trasparenza e accuratezza, affinché:

- sia innanzitutto assicurata a Flora Toscana la reputazione di impresa commerciale corretta, trasparente e veritiera;
- l'organo amministrativo sia messo in grado di pianificare le strategie operative aziendali sulla base della reale situazione economico patrimoniale.

Tutte le operazioni devono essere correttamente registrate e deve essere sempre possibile la verifica della legittimità e congruità di ogni operazione, nonché del processo di decisione, autorizzazione e svolgimento.

4.3 TUTELA DEL PATRIMONIO

I Destinatari sono tenuti ad utilizzare le risorse ed i mezzi aziendali con scrupolo e razionalità e nell'esclusivo interesse di Flora Toscana.

I Destinatari sono pertanto tenuti a:

- evitare utilizzi impropri o nell'interesse personale dei beni aziendali;
- custodire adeguatamente le risorse loro affidate e segnalare tempestivamente guasti o malfunzionamenti;
- seguire le istruzioni e le procedure aziendali relative alla sicurezza, con particolare riguardo alla protezione dei dispositivi e dei sistemi informatici.

5 RAPPORTI CON I TERZI

5.1 PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI

I rapporti con le Autorità e le Pubbliche Amministrazioni devono essere informati dalla chiarezza, la trasparenza e la collaborazione, nel pieno rispetto delle norme di legge ed amministrative, al fine di assicurare a Flora Toscana un alto livello di moralità commerciale e professionale.

Nessun Destinatario può intrattenere rapporti con le Autorità e le Pubbliche Amministrazioni in nome e per conto di Flora Toscana, se non autorizzato per statuto, dalla natura delle proprie mansioni, o per apposito atto deliberativo degli organi competenti di Flora Toscana.

Chiunque sia autorizzato, in forza dello statuto o di specifici atti, a intrattenere rapporti con funzionari della Pubblica Amministrazione, è rigorosamente tenuto ad astenersi da qualsiasi forma di pressione finalizzata ad ottenere indebiti vantaggi per sé o per Flora Toscana; così come è tenuto a rifiutare e segnalare alla direzione aziendale eventuali indebite richieste di funzionari della Pubblica Amministrazione per la concessione di vantaggi o di atti comunque dovuti.

5.2 PARTITI POLITICI E ORGANIZZAZIONI SINDACALI

Flora Toscana si astiene dal finanziare o fornire qualunque contributo indebito sia a partiti politici, sia a organizzazioni sindacali o altre associazioni e organizzazioni con le quali possa ravvisarsi un conflitto di interessi.

I Destinatari sono tenuti ad astenersi da qualsiasi forma di pressione, diretta o indiretta, nei confronti di esponenti politici o rappresentanti sindacali dei lavoratori.

Flora Toscana non effettua sponsorizzazioni di eventi, quali congressi, convegni, feste, che abbiano esclusiva finalità di propaganda politica.

Eventuali contributi e sponsorizzazioni possono essere concessi da Flora Toscana a specifiche iniziative non aventi fini di lucro o di propaganda politica, a condizione che:

- sia chiara e documentata la destinazione delle risorse finanziarie;
- vi sia l'espressa autorizzazione dell'organo amministrativo.

In ogni caso, non può essere concessa alcuna sponsorizzazione, né elargito alcun contributo finanziario, a iniziative che possano porsi in conflitto con gli interessi di Flora Toscana.

5.3 CLIENTI E FORNITORI

Flora Toscana, e per essa i Destinatari a ciò preposti, si rapportano con i terzi con correttezza e professionalità, nella convinzione che tale condotta sia indispensabile alla tutela e alla diffusione dell'immagine e della reputazione aziendale.

I Destinatari addetti ai rapporti con i clienti ed i fornitori devono attenersi scrupolosamente ai protocolli adottati ed alle specifiche istruzioni impartite da Flora Toscana.

In particolare, i Destinatari devono astenersi da qualsiasi forma di comportamento sleale o ingannevole che possa indurre i clienti ed i fornitori a fare affidamento su circostanze infondate.

I Destinatari non possono offrire ai clienti o a potenziali clienti, né accettare da clienti o potenziali clienti, vantaggi, quali sconti o premi, o altre facilitazioni che non siano autorizzate da Flora Toscana nell'ambito delle proprie politiche non discriminatorie di acquisizione e gestione della clientela.

I processi di acquisto e la scelta dei fornitori sono improntati alla ricerca del miglior vantaggio per Flora Toscana e sulla base di una valutazione complessiva che tenga conto della qualità e del prezzo, delle garanzie di assistenza e di tempestività; riservandosi Flora Toscana, ove ciò sia reso possibile dal proprio potere contrattuale, di richiedere ai fornitori l'attestazione del possesso di requisiti quali:

- l'esistenza di sistemi e di certificazioni di qualità;
- l'adozione e il rispetto di corrette politiche nella gestione del personale dipendente e di altri obblighi sociali;
- l'adozione di processi e misure a tutela dell'ambiente.

5.4 GLI ORGANI DI INFORMAZIONE

La comunicazione di informazioni societarie e commerciali agli organi di informazione è riservata alla competenza dell'organo amministrativo di Flora Toscana, che la esercita attraverso le persone a ciò delegate.

In ogni caso, la comunicazione è improntata a chiarezza e completezza, dovendosi evitare ogni forma di comunicazione ingannevole che possa indurre il pubblico a ricevere una falsa immagine di Flora Toscana.

Devono in ogni caso essere adottate particolari cautele nella comunicazione all'esterno di documenti e informazioni concernenti fatti aziendali non di pubblico dominio e idonei, se resi pubblici, di influenzare la libera attività di Flora Toscana sul mercato. La comunicazione di tali documenti e informazioni non può essere fatta senza la preventiva autorizzazione dell'organo amministrativo.

6 SISTEMA DI CONTROLLO INTERNO

L'attuazione del Codice e il rispetto delle sue prescrizioni sono affidati alla diligenza e all'attenta vigilanza di ogni Destinatario, nell'ambito del ruolo e dei compiti esercitati all'interno dell'azienda.

Tutti i Destinatari sono tenuti a riferire con tempestività, precisione e completezza ai diretti superiori ogni violazione al Codice e, in generale, ogni fatto e atto potenzialmente in contrasto con le prescrizioni ed i principi dettati dal Codice.

L'organo amministrativo ed ogni persona munita di poteri direzionali e disciplinari adottano, nel rispetto occorrendo delle procedure prescritte dallo Statuto dei lavoratori, ogni misura necessaria a far cessare la violazione ed a sanzionarla.

7 LINEE GUIDA DEL SISTEMA SANZIONATORIO

Il sistema di controllo interno deve essere orientato all'adozione di procedure e strumenti finalizzati alla prevenzione ed al contrasto di potenziali rischi aziendali di violazione delle leggi, delle normative amministrative, nonché dei regolamenti interni.

In particolare, la violazione delle disposizioni del presente Codice da parte dei prestatori di lavoro, siano essi dipendenti che collaboratori esterni, costituisce inadempimento delle obbligazioni contrattuali assunte nei confronti di Flora Toscana e pertanto potrà comportare, a seconda dei casi e della gravità, l'applicazione delle sanzioni disciplinari previste dal Contratto collettivo di lavoro applicato, la risoluzione del rapporto contrattuale ed il risarcimento del danno.

Le violazioni al Codice dovranno essere contestate e perseguite da Flora Toscana con tempestività, coerenza e rigore, mediante l'adozione da parte degli organi competenti di provvedimenti sanzionatori adeguati e proporzionati alle violazioni stesse, e ciò indipendentemente dall'eventuale esercizio dell'azione penale da parte dell'Autorità giudiziaria.

I comportamenti e gli atti compiuti in violazione del presente Codice costituiscono:

- grave inadempimento contrattuale agli obblighi di diligenza, disciplina e fedeltà per i lavoratori dipendenti;
- giusta causa di revoca degli amministratori e sindaci;
- causa di recesso immediato e risoluzione del rapporto con i collaboratori esterni e i professionisti;
- causa di risoluzione del contratto per inadempimento per gli appaltatori e ogni altro contraente a diverso titolo.

L'applicazione delle sanzioni dovrà tenere sempre conto dei principi generali di proporzionalità e adeguatezza delle medesime alla violazione contestata. Si dovrà in particolare tenere conto della posizione del Destinatario nella scala gerarchica delle responsabilità aziendali, dell'intenzionalità del comportamento, del grado di colpa e delle circostanze nelle quali è stata commessa la violazione, dell'eventuale esistenza di precedenti, della rilevanza sociale della violazione sia all'interno che all'esterno dell'azienda.

8 DISPOSIZIONI FINALI

Le norme di comportamento etico contenute nel presente Codice non costituiscono un elenco esaustivo delle norme adottate da Flora Toscana, né un elenco completo ed esaustivo delle tipologie di comportamenti suscettibili di provvedimenti sanzionatori.

Il Consiglio di amministrazione di Flora Toscana è delegato ad apportare al Codice i miglioramenti e gli aggiornamenti che si renderanno opportuni in ragione dello sviluppo delle attività aziendali e dell'evoluzione normativa in materia di etica d'impresa.

Nell'attuazione della delega il Consiglio di amministrazione potrà apportare soltanto modificazioni integrative e migliorative delle disposizioni già esistenti, intendendosi per integrative e migliorative quelle disposizioni che aggiungono nuove fattispecie a quelle già contemplate, o precisano e migliorano le procedure di prevenzione e repressione delle violazioni, o ancora individuano ulteriori casi ed ambiti di responsabilità.

E' fatto assoluto divieto al Consiglio di amministrazione di apportare al Codice modificazioni che comportino una diminuzione di responsabilità di amministratori e sindaci. La violazione di tale divieto legittima la società e i soci alle azioni di responsabilità previste rispettivamente dagli articoli 2393 e 2393bis del codice civile.

Delle modificazioni apportate al Codice il Consiglio di amministrazione riferisce periodicamente all'assemblea dei soci.

Il presente Codice Etico è stato approvato con delibera dell'assemblea ordinaria dei soci di Flora Toscana Soc. Agr. Coop. nella riunione del 17/06/2022 (revisione1).





www.floratoscana.it

